

PATVIRTINTA
 Sūduvos vietos veiklos grupės valdybos
 2021 m. gruodžio 21 d. posėdžio protokolu Nr. 11

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Sūduvos vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Verslių, bendruomeniškų ir aktyvių Sūduvos krašto gyventojų telkimas 2014-2020 metais“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 12

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS																						
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę / VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2021 m. lapkričio 17 d. įsakymo Nr. 3D-721 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.																					
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Socialinių ir kitų paslaugų plėtra vykdam NVO ir bendruomeninį verslą“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-5 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams																				
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios										2	0	2	2	-	0	1	-	1	7	
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos										2	0	2	2	-	0	3	-	1	4	
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:											<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____									
												<input checked="" type="checkbox"/>	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 11									

1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 5C
		EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B
1.6.	VPS priemonės kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Plėsti socialinių ir kitų paslaugų paslaugų tinklą kaimo vietovėse ir skatinti bendradarbiavimu paremtas veiklas sprendžiant vietos socialines problemas.
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>Sūduvos VVG teritorijoje didėjantis vyresnio amžiaus asmenų skaičius, gyventojai turintys negalią sąlygoja socialinių paslaugų poreikį (dienos socialinės globos, neįgaliųjų socialinės integracijos paslaugų teikimą ir kt.). Svarbu padėti neįgaliesiems ir vyresnio amžiaus asmenims, kai jie nebegali pasirūpinti savimi, kuo ilgiau gyventi savo namuose, siekiant išvengti ilgalaikės socialinės globos paslaugų. Penkios VVG teritorijoje veikiančios bendruomenės vykdo vaikų dienos centrų veiklą siekiant kompleksiskai spresti socialiai pažeidžiamų šeimų problemas, didinti vaikų užimtumą kaime.</p> <p>Kazlų Rūdoje jau treči metai taikoma praktika, kai Kazlų Rūdos savivaldybės administracija perka bendrąsias socialines paslaugas iš Kazlų Rūdos bendruomenių asociacijos, kuri 6 bendruomenėse teikia bendrąsias socialines paslaugas vienišiesiems ir pagyvenusiems asmenims. Dar keturiose Sūduvos VVG veikiančiose NVO teikiamos skalbimo, prausimosi, pagalbos namų ruošoje paslaugos bei karšto maisto paslauga vienišiesiems asmenims.</p> <p>Atlikta poreikių analizė parodė, kad siekiant paslaugas labiau priartinti prie atokiausiose Sūduvos VVG vietovėse gyvenančių socialiai pažeidžiamų asmenų, būtina sustiprinti materialinę techninę bazę įsigyjant transporto priemonių, įdiegiant „Pagalbos mygtuko“ paslaugą bei ieškant kitų būdų kaip pagerinti socialinių paslaugų prieinamumą visoje Sūduvos VVG teritorijoje. Kadangi susisiekimas labai prastas su savivaldybės centru, daugelyje kaimų nėra net vaistinės, būtina ne tik teikti konsultavimo, socialinių įgūdžių palaikymo paslaugas, bet ir užtikrinti neįgaliesiems ar senyvo amžiaus žmonėms transporto arba asmeninio asistento paslaugą. Siekiant pagerinti vaikų dienos centrų darbą, teikti naujas socialines paslaugas bei plėsti socialines paslaugas į kitas bendruomenines organizacijas būtina sustiprinti socialinę infrastruktūrą (įrengti sanitarinius mazgus, įsigyti reikiamos įrangos, baldų ir kt.)</p> <p>Didelis dėmesys vykdant NVO ir bendruomeninį verslą skiriamas partnerystei, nes socialinių ir kitų paslaugų organizavimo funkcijų pasidalijimas tarp atskirų paslaugų teikėjų užtikrintų racionalų paslaugų tinklo sukūrimą bei garantuotų gyventojų poreikių tenkinimą. Siekiant teikti kokybiškas paslaugas bei plėsti paslaugų asortimentą būtina stiprinti tarpinstitucinius ryšius.</p> <p>Remiamos veiklos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * įvairių socialinių, sveikatos priežiūros ir kitų paslaugų kūrimas ir plėtra; * investicijos į nekilnojamą turtą (pastatus), trūkstamos infrastruktūros sutvarkymas/įrengimas reikalingos įrangos įsigijimas, materialinės bazės stiprinimas, atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimas ir pan. <p>Priemone prisidedama prie šeštojo ES kaimo plėtros prioriteto 6B tikslinės veiklos srities</p>

		susijusios su socialinės įtraukties skatinimu.
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Sūduvos VVG teritorijoje arba Kazlų Rūdos mieste registruoti, bet Sūduvos VVG teritorijoje veiklą vykdančys viešieji juridiniai asmenys (išskyrus biudžetines įstaigas ar institucijas). Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: juridiniai asmenys.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonę vietos projektų paraiškas skiriama:	Teikiant projekto paraiškas pagal EŽŪFKP tikslinę sritį Nr. 6B – 90 000,00 Eur.
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	90 000,00 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	<ul style="list-style-type: none"> • pareiškėjo nuosavos piniginių lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma); • tinkamo vietos projekto partnerio nuosavomis pinigėmis lėšomis; • pareiškėjo skolintos lėšos; • pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinos lėšos; • gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu;
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):	Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (toliau – EŽŪFKP) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Vietos projektai surinkę ne mažiau kaip **40 balų** yra perduodami į kitą vertinimo etapą.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitikti atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitikti atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir

			atitiktis atrankos kriterijui)	ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Projekto rezultatais naudosis ne mažiau kaip dviejų Sūduvos VVG bendruomeninių organizacijų atstovaujamos teritorijos gyventojai. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kurių seniūnijų gyventojai naudosis projektų rezultatais. Vertinama pagal paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją, papildomus dokumentus, kuriais grindžiamas gyventojų poreikis.	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus (naudos gavėjų sąrašai ir panaši informacija).
1.1.	Projekto rezultatais naudosis 3 ir daugiau seniūnijų gyventojai (mažiausiai po 1 gyventoją iš kiekvienos seniūnijos).	25		
1.2.	Projekto rezultatais naudosis 2 seniūnijų gyventojai (mažiausiai po 1 gyventoją iš kiekvienos seniūnijos).	15		
2.	Didesnis sukurtų darbo vietų skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktus duomenis.	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus.
2.1.	Pareiškėjas įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu sukurti ir projekto kontrolės laikotarpiu išlaikyti 2 (imtinai) ir daugiau darbo vietų.	25		
2.2.	Pareiškėjas įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu sukurti ir projektokontrolės laikotarpiu išlaikyti nuo 1,5 (imtinai) darbo vietos iki 2 darbo vietų.	15		
3.	Mažesni naujos darbo vietos sukūrimo kaštai. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir/arba 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pateiktus	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus.

			duomenis.	
3.1.	Vienai darbo vietai (1 etatui) įkurti prašoma paramos suma sudaro iki 25 000,00 Eur (imtinai);	25		
3.2.	Vienai darbo vietai (1 etatui) įkurti prašoma paramos suma sudaro nuo 25 000,01 Eur (imtinai) iki 40 000,00 Eur (imtinai);	15		
4.	Projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais).	15	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir prie jos pateiktą jungtinės veiklos sutartį (-is).	Atitiktis atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus.
5.	Į projekto įgyvendinimą ir tęstinę veiklą numatoma įtrakti savanorius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	10	Projekto paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta kiek savanorių planuojama įtraukti į projekto įgyvendinimo veiklas. Taip pat pateikiami dokumentai (pvz. vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti. Vertinama pagal paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją bei pridedamus dokumentus susijusius su savanoriškų darbų vykdymu.	Projekto įgyvendinimo metu bus tikrinami dokumentai susiję su savanoriškų darbų atlikimu (savanoriško darbo laiko apskaitos lentelės). Taip pat pateikiama savanoriškų darbų vykdymą patvirtinanti foto ar filmuota vaizdo medžiaga.
5.1.	Įgyvendinant projektą savanoriškus darbus vykdys 6 ir daugiau savanorių	10		
5.2.	Įgyvendinant projektą savanoriškus darbus vykdys iki 5 (imtinai) savanorių	5		
Iš viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS		
Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.		
3.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.	
3.2.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:	
3.2.1.	Tinkamos finansuoti vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietosprojekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartys nesudaromos ir turi būti užbaigtas iki 2024 m. liepos 1 d.	
3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.3.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.3.1.1.	naujos technikos, įrangos, įrenginių, įrankių, mechanizmų, baldų ir pan., skirtų vietos projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas vietos projekto įgyvendinimo vietoje, prie kurių priskiriama:	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai.
3.3.1.1.1.	speciali kompiuterinė ir programinė įranga, skirta įsigyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui;	
3.3.1.1.2.	vietos projektui įgyvendinti ir projekte numatyta veikla vykdyti būtina technika, įranga, įrenginiai, įrankiai, mechanizmai, baldai ir pan. Parama įsigyti N kategorijos, N ₁ klasės motorinę transporto priemonę kroviniams vežti (išskyrus visureigius), M kategorijos, M ₁ klasės motorinę transporto priemonę keleiviams vežti kaip nustatyta Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimuose, patvirtintuose Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo“, teikiama tuo atveju: <ul style="list-style-type: none"> kai vietos projekto pagrindinė planuojama veikla – mobilioji prekyba VVG teritorijoje pagaminta produkcija arba pavėžėjimo paslaugos teikimas socialiai pažeidžiamiesiems ir socialiai atskirtiems asmenims; 	

	<ul style="list-style-type: none"> • kai N kategorijos, N₁ klasės motorinėje transporto priemonėje yra 2 arba 3 sėdimosios vietos, krovinių skyrius atskirtas pertvara ir jame nėra langų ir kai ji neatsiejamai susijusi su versle numatytomis teikti paslaugomis; • kai M kategorijos, M₁ klasės motorinėje transporto priemonėje yra aštuonios sėdimos vietos, neįskaitant vienos sėdimos vietos vairuotojui, ir ji skirta keleiviams vežti. 	
3.3.1.1.3.	naujų statybinių medžiagų įsigijimas, kai projekte numatyta veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir (arba) kitų būtinų statinių statybos ir (arba) infrastruktūros įrengimo, gerinimo darbai atliekami ūkio būdu.	
3.3.2.	Darbu ir paslaugų įsigijimo:	
3.3.2.1.	vietos projekte numatyta veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių statybos ir (arba) gerinimo darbų išlaidos;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai.
3.3.2.2.	verslo infrastruktūros vietos projekto įgyvendinimo vietoje kūrimo ir (arba) gerinimo darbų išlaidos (privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ir (arba) gerinimo darbų išlaidos).	
3.3.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo).	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai.
3.3.3.1.	atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų (statinių techninių projektų, statinių projektinių pasiūlymų, bendrųjų projektinių dokumentų, ekspertizių, kadastrinių matavimų, topografinių nuotraukų ir kt.) rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir (arba) gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai.
3.3.3.2.	vietos projekto viešinimo išlaidos.	Vietos projekto viešinimo išlaidos finansuojamos vadovaujantis Suteiktos paramos pagal

		Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis.
3.3.4.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.3.5.	Netiesioginės vietos projekto išlaidos	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
3.4. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:		
<p>3.4.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.4.2. neišvardytos VPS vykdytojos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.4.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.4.4. nepagrįstai didelės išlaidos.</p> <p>3.4.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.4.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.4.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.4.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos;</p> <p>3.4.9. keturračiai – mažieji traktoriai, jeigu vietos projekte numatyta vykdyti ne aplinkos ar teritorijos tvarkymo veiklą;</p> <p>3.4.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p> <p>3.4.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);</p> <p>3.4.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projekto vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;</p> <p>3.4.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis</p>		

(už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);

3.4.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi.

3.4.15. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI			
Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais) , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):		
4.2.2.1.	Netinkami socialinio verslo vykdytojai yra: <ol style="list-style-type: none"> 1. ūkininkai ir fiziniai asmenys; 2. savivaldybės, valstybės ar savivaldybės įmonės ir jų įstaigos; 3. viešieji ar privatūs juridiniai asmenys, kuriuose valstybė ar savivaldybės turi daugiau kaip 50 procentų juridinio asmens akcijų, pajų ar kitokių dalyvavimą juridinio asmens kapitale žyminčių kapitalo dalių arba tiesiogiai ar netiesiogiai (pagal balsavimo sutartį, balsavimo teisės perdavimo sutartį, įgaliojimą ir pan.) turi daugiau kaip 50 procentų visų juridinio asmens dalyvių balsų; 4. politinės partijos; 5. religinės bendruomenės ir bendrijos. 		
4.2.3.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.4.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	<p style="text-align: center;">Patikrinamumas</p> <p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)</p>	<p>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</p> <p>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo</p>

I	II	III	sąlygų) IV
4.2.4.1.	Projektas orientuotas į naujų darbo vietų kūrimą.	Atitiktis tinkamumo finansuoti sąlygai vertinama pagal paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją	Atitiktis tinkamumo finansuoti sąlygai vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus, vietos projekto kontrolės laikotarpio metu – pagal užbaigto vietos projekto metinėse ataskaitose pateiktus duomenis ir pridedamus dokumentus (pvz.: darbuotojų darbo sutartis).
4.2.4.2.	Projekto poreikį pagrindžiantys dokumentai (atlikta potencialių paslaugos gavėjų anketinė apklausa, visuotinio susirinkimo protokolo kopija ir pan.)	Kartu su paraiška teikiamas susirinkimo protokolas ar kitas dokumentas įrodantis, kad projektui pritarė aukščiausias organizacijos valdymo organas arba teikiami apibendrinti apklausos duomenys, pagal kuriuos matomas paslaugų poreikis.	Reikalavimas aktualus tik paraiškos teikimo metu.
4.2.5.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.6.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte		
4.2.7.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“		
4.3.	<u>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</u>		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte.		
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose:		

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

<p>5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:</p>	<p><u>1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktą vietos projektų atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 3 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“);</p> <p>1.2. Informacija apie planuojamus įraukti savanorius (skaičius, planuojami vykdyti darbiai ir kt.);</p> <p>1.3. Potencialių paslaugų gavėjų deklaracijos (laisva forma) dėl naudojimosi teikiamomis paslaugomis (nurodoma paslaugų gavėjų gyvenamoji vietovė, pagal kurią galima būtų identifikuoti seniūniją);</p> <p>1.4. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktą vietos projektų atrankos kriterijams.</p> <p><u>2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktą tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u></p> <p>2.1. Įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki vietos projekto pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visą bendrąsias išlaidas);</p> <p>2.2. Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas).</p> <p><u>3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3.1. Komerciniai pasiūlymai, interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“);</p> <p>3.2. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.</p>
	<p><u>4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų (-ių) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šioms nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. <u>Jungtinės veiklos sutartis</u> (parengta pagal FSA 3 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys <u>dokumentai</u> (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);</p> <p>4.3. Juridinio asmens įstatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;</p> <p>4.4. Pažyma, kad pareiškėjas ir (ar) partneris neturi įsiskolinimų Valstybiniam socialinio draudimo fondui prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip 15 dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos);</p> <p>4.5. Pažyma, kad pareiškėjas ir (ar) partneris neturi įsiskolinimų Valstybinei mokesčių inspekcijai (pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip 15 dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos);</p> <p>4.6. Ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkinys (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita) arba ūkinės veiklos pradžios balansas (naujai įsteigtų juridinių asmenų atveju);</p>

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 2 priedo formą;

5.2. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Priedami dokumentai“));

5.3. Paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Šis dokumentas turi būti pateiktas kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos;

5.4. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Priedami dokumentai“));

5.5. Statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvada (gali būti teikiama kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu);

5.6. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);

5.7. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);

5.8. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);

5.9. Licencija arba leidimas verstis projekte numatyta veikla (pateikiama ne vėliau kaip kartu su galutiniu mokėjimo prašymu).

5.10. Ataskaitinių metų finansinių ataskaitų rinkinys (balansas, pelno (nuostolių) ataskaita) arba ūkinės veiklos pradžios balansas (naujai įsteigtų juridinių asmenų atveju).

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

	<p>6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.suduvosvvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);</p> <p>6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.suduvosvvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (de minimis) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).</p> <p><u>7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:</u></p> <p>7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)) Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);</p> <p>7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);</p> <p>7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens atskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;</p> <p><u>8. Kiti dokumentai:</u></p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas, bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti.</p>
5.2.	Kiti papildomi dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.

2 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“.

3. priedas „Jungtinės veiklos sutartis“.